

Algemene Voorwaarden**1. Definities**

- 1.1 Mobility Manager Account: de door de Cliënt beheerde omgeving van de MTc Mobility Manager, waartoe de Cliënt toegang heeft na het invoeren van zijn inloggegevens.
- 1.2 Algemene Voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden van MTc.
- 1.3 Artikel: een artikel in de Algemene Voorwaarden.
- 1.4 Bijlage: een bijlage bij de Algemene Voorwaarden.
- 1.5 Cliënt: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Overeenkomst is aangegaan met MTc voor de levering van een MultiTankcard ten behoeve van Gebruikers, al dan niet via een Werkgever. Is de Cliënt een zelfstandige zonder personeel (ZZP'er) dan is hij tevens de Gebruiker.
- 1.6 Data: alle door MTc aan Cliënt en/of Gebruikers ter beschikking gestelde gegevens en informatie, waaronder begrepen maar niet beperkt tot Transactiegegevens van Gebruikers.
- 1.7 Gebruiker: de natuurlijke persoon die (medewerker is van) Cliënt of Werkgever (is) en houder van een MultiTankcard.
- 1.8 Gebruiksvoorwaarden: de voorwaarden voor het gebruik van het MTc Driver Dashboard die gelden tussen MTc en Gebruiker. De Gebruiksvoorwaarden zijn aan de Algemene Voorwaarden gehecht als Bijlage 2.
- 1.9 Intellectuele Eigendom: alle huidige en toekomstige intellectuele en industriële eigendomsrechten of soortgelijke rechten, waaronder maar niet beperkt tot de (gemeenschappelijke) auteursrechten, databankrechten en merkrechten met inbegrip van de rechten rechtsmaatregelen ten aanzien van deze rechten in te stellen, zowel ten aanzien van toekomstige inbreuken als inbreuken in het verleden.
- 1.10 Mobiliteitsdienst: de dienst die een Gebruiker met behulp van de MultiTankcard of de MTc Driver Dashboard kan afnemen, zoals nader uiteengezet in de Modules.
- 1.11 Module: een beschrijving van (specifieke voorwaarden die van toepassing zijn op) één van de Mobiliteitsdiensten, die bestaan uit:
 - I. Brandstof en gerelateerde diensten
 - II. Brandstof en gerelateerde diensten in het buitenland middels DKV
 - III. Elektrisch laden
 - IV. Brandstof met een merk gebonden pas
 - V. Openbaar vervoer en gerelateerde diensten op basis van een kaart uitgegeven door een bedrijvenkaartaanbieder
 - VI. Parkeren
 - VII. TaxiModules zijn als Bijlage 1 bij deze Algemene Voorwaarden opgenomen.
- 1.12 MTc: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Multi Tank Card B.V. gevestigd te Hoofddorp en kantoorhoudende te (2132 JE) Hoofddorp aan de Antareslaan 39, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34069864.
- 1.13 MTc Driver Dashboard: de webapplicatie (webapp) waarmee een Gebruiker diverse Mobiliteitsdiensten kan afnemen en waarmee een Gebruiker de Mobiliteitsdienst parkeren op straat kan gebruiken.
- 1.14 MTc Mobility Manager: de online omgeving van MTc bedoeld voor het gebruik door Cliënt en Werkgever, welke omgeving via de website www.mtc.nl en de onderliggende pagina's

- bereikbaar is en Cliënt en Werkgever de mogelijkheid biedt om de MultiTankcards van betreffende Gebruikers te beheren.
- 1.15 MultiTankcard: een aan de Gebruiker beschikbaar gestelde pas, al dan niet voorzien van de naam en/of het logo van de Cliënt, welke voorzien is van een magneetstrip en/of chip die elektronisch leesbare informatie bevat en met behulp waarvan de Gebruiker - in combinatie met de MTc Driver Dashboard - in Nederland of buiten Nederland diverse Mobiliteitsdiensten zoals overeengekomen met de Cliënt kan afnemen.
 - 1.16 Overeenkomst: de contractuele relatie tussen MTc en de Cliënt, waaronder in ieder geval de Algemene Voorwaarden begrepen en de vigerende prijslijst.
 - 1.17 Pasfee: de vergoeding die de Cliënt aan MTc verschuldigd is voor iedere aan haar of aan Werkgever en/of Gebruikers verstrekte MultiTankcard.
 - 1.18 Privacy Policy: de door MTc gehanteerde privacy policy, waarin is beschreven op welke wijze MTc omgaat met de persoonsgegevens van Gebruikers. De Privacy Policy is aan de Algemene Voorwaarden gehecht als Bijlage 3.
 - 1.19 Transactie: de afname van een Mobiliteitsdienst met behulp van de MultiTankcard of de MTc Driver Dashboard.
 - 1.20 Werkgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon – die niet tevens kan worden aangemerkt als Cliënt - die een overeenkomst is aangegaan met Cliënt op basis waarvan één of meerdere MultiTankcards zijn verstrekt ten behoeve van zijn medewerkers, tevens zijnde Gebruikers.

2. Toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden

- 2.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten, voor zover van de Algemene Voorwaarden niet uitdrukkelijk is afgeweken. Indien afspraken in de specifieke Overeenkomsten conflicteren met de Algemene Voorwaarden van MTc, prevaleert het bepaalde in de specifieke Overeenkomsten.
- 2.2 Door MTc uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij deze een termijn voor aanvaarding bevatten.
- 2.3 Algemene voorwaarden, hoe ook genaamd, die door de Cliënt worden gehanteerd zijn niet van toepassing op de Overeenkomsten en worden door MTc uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Wijzigingen of aanvullingen ten aanzien van deze Algemene Voorwaarden gelden slechts indien deze door Cliënt en MTc schriftelijk overeengekomen zijn en gelden vanaf dat moment ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten.
- 2.5 Wijzigingen van ondergeschikt belang, zoals kennelijke verschrijvingen, evidente omissies en overige wijzigingen van vergelijkbare aard, kunnen te allen tijde worden doorgevoerd zonder dat Cliënt om een akkoord zal worden gevraagd en zonder dat Cliënt gerechtigd is de Overeenkomst te beëindigen.

3. Mobiliteitsdiensten

- 3.1 Afhankelijk van het door de Cliënt gekozen type MultiTankcard kan deze worden gebruikt voor de afname van bepaalde Mobiliteitsdiensten bij aangesloten partijen in Nederland of buiten Nederland. De Cliënt kan zelf bepalen welke Mobiliteitsdiensten door de Gebruiker met een MultiTankcard of de MTc Driver Dashboard afgenomen mogen worden. Ook kan de Cliënt, onder door MTc nader te bepalen voorwaarden, bepaalde Mobiliteitsdiensten uitsluiten.

- 3.2 Het staat uitsluitend aan MTc ter beoordeling of zij een samenwerking wenst aan te gaan met bepaalde aanbieders van Mobiliteitsdiensten. Het is MTc te allen tijde toegestaan om het assortiment van Mobiliteitsdiensten te wijzigen en/of aan te vullen onder uitsluitend door MTc te stellen voorwaarden.
- 3.3 Voor elke Mobiliteitsdienst die kan worden afgenomen met de MultiTankcard gelden bijzondere voorwaarden en specifieke procedurele afspraken, die in de Modules zijn uiteengezet. Deze bepalingen uit de Modules gelden naast het bepaalde in de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden. Voor zover in de Modules wordt afgeweken van hetgeen is bepaald in de Algemene Voorwaarden, heeft het bepaalde in de Modules voorrang.
- 3.4 Cliënt kan Werkgevers en Gebruikers de mogelijkheid geven om Transacties te declareren en/of te accorderen die niet met behulp van de MultiTankcard zijn verricht. Werkgever kan Gebruikers de mogelijkheid geven om Transacties te declareren en/of te accorderen die niet met behulp van de MultiTankcard zijn verricht.
- 3.5 Werkgever kan Transacties als bedoeld in Artikel 3.4 via de MTc Mobility Manager declareren en/of accorderen en Gebruiker kan dergelijke Transacties via de MTc Driver Dashboard declareren en/of accorderen.
- 3.6 Cliënt blijft in alle gevallen verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de declaraties die worden geaccordeerd conform de Artikelen 3.4 en 3.5.

4. Verstrekking van de MultiTankcard

- 4.1 De Cliënt wijst een Gebruiker aan die gebruik mag maken van een specifieke MultiTankcard. Het is Cliënt niet toegestaan om een MultiTankcard aan derden - niet zijnde Gebruikers - ter beschikking te stellen, behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande goedkeuring daartoe van MTc. De Cliënt verstrekt aan MTc de persoonsgegevens van de Gebruiker die aangewezen is om gebruik te maken van de betreffende MultiTankcard, welke gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst. De Cliënt staat er voor in dat de door haar aan MTc verstrekte persoonsgegevens juist en volledig zijn.
- 4.2 De Cliënt ontvangt van MTc een MultiTankcard die bestemd is voor de door de Cliënt aangewezen Gebruiker. Cliënt zorg voor de verstrekking van de MultiTankcard aan de Gebruiker. In afwijking van het voorgaande kan MTc op verzoek van de Cliënt zorgdragen voor verstrekking van de MultiTankcard per gewone post rechtstreeks aan de Gebruiker indien MTc deze mogelijkheid aan Cliënt biedt. Indien Cliënt van deze mogelijkheid gebruik maakt, blijft Cliënt te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor (de gevolgen van) het gebruik van deze mogelijkheid.
- 4.3 MTc biedt Cliënt verschillende mogelijkheden aan om de pincode, die door Gebruiker dient te worden gebruikt ter validatie van een Transactie met de MultiTankcard, te verstrekken aan Gebruiker. Datzelfde geldt voor de CVC code die dient te worden gebruikt ter validatie van een Transactie met de MTc Driver Dashboard. MTc bepaalt welke mogelijkheden aan een Cliënt worden geboden. Indien de pincode en/of de CVC code niet door MTc rechtstreeks aan de Gebruiker wordt verstrekt, draagt de Cliënt zorg voor verstrekking aan de Gebruiker van de bij de betreffende MultiTankcard behorende pincode en/of CVC code en zal Cliënt zorgdragen dat passende maatregelen worden getroffen teneinde te voorkomen dat deze pincode in handen komt van een ander dan de aangewezen Gebruiker.
- 4.4 Cliënt dient eventuele onjuistheden inzake de aan MTc verstrekte (persoons)gegevens van de Gebruiker, dan wel onregelmatigheden in de (ontvangst van de) MultiTankcard of de

- pincode en/of CVC code door de Gebruiker zo snel mogelijk bij MTc te melden. MTc zal, bij gebleken onjuistheden, zorg dragen voor correcte verzending van de pincode, CVC code en/of de MultiTankcard, voor zover de verzending nog niet is verricht. Indien de pincode, CVC code en/of MultiTankcard inmiddels is/zijn verzonden, dient Cliënt de MultiTankcard onverwijld te blokkeren.
- 4.5 MTc is te allen tijde gerechtigd een bestaande versie van de MultiTankcard te vervangen onder gelijktijdige verstrekking van een nieuwe versie van de MultiTankcard. MTc zal zich inspannen dezelfde gebruiksmogelijkheden aan de nieuwe versie van de MultiTankcard te verbinden.

5. Gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard

- 5.1. De MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard dient door een Gebruiker uitsluitend te worden gebruikt overeenkomstig het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden. De Cliënt staat ervoor in dat alle Gebruikers op de hoogte zijn van de inhoud van deze Algemene Voorwaarden voor zover deze zien op of te maken hebben met (het gebruik van) de MultiTankcard. De Cliënt is verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle gebruik van de MultiTankcard en staat ervoor in dat de Gebruikers de bepalingen van de Algemene Voorwaarden naleven.
- 5.2. De MultiTankcard is persoonsgebonden, waarbij het zich kan voordoen dat meerdere personen door de Cliënt kunnen worden aangewezen als Gebruiker van de desbetreffende MultiTankcard. Het is de Cliënt niet toegestaan een MultiTankcard ter beschikking te stellen aan anderen dan de Gebruiker(s) die zijn aangewezen voor het gebruik van de desbetreffende MultiTankcard.
- 5.3. MTc kan de instellingen van de MultiTankcard eenzijdig en onmiddellijk wijzigen. Daarnaast kan MTc in overleg met Cliënt een limiet instellen op het aantal en de frequentie van de door Gebruiker te verrichten Transacties en/of de waarde van de Transacties, tenzij MTc een redelijk vermoeden van misbruik van de MultiTankcard heeft, in welk geval MTc eenzijdig en zonder overleg een limiet als bedoeld in het voorgaande mag intrekken. De limiet kan per bepaalde Mobiliteitsdienst ingesteld worden. MTc kan tevens de Cliënt de mogelijkheid geven om zelf via de MTc Mobility Manager limieten in te stellen voor de Gebruikers. De Cliënt kan Werkgevers aanwijzen die eveneens limieten mogen instellen voor bepaalde Gebruikers. MTc hanteert maximumlimieten zoals vermeld in de MTc Mobility Manager. Cliënten en Werkgevers kunnen deze maximumlimiet niet overschrijden en dus de limieten slechts naar beneden bijstellen. Indien MTc haar maximumlimieten aanpast, dan wordt Cliënt hieromtrent één werkweek voorafgaand schriftelijk geïnformeerd. Indien Client bezwaar heeft tegen het ingestelde limiet, zal zij dat schriftelijk aan MTc kenbaar maken, waarna partijen in overleg zullen treden om te bezien of het bezwaar van Client kan worden weggenomen, hetgeen overigens de geldigheid van het gestelde limiet onverlet laat.
- 5.4. MTc staat niet in voor de naleving van de limiet door de Gebruiker en kan de naleving van de limiet door de Gebruiker niet volledig technisch controleren. Indien er een limiet is ingesteld en de Gebruiker die limiet overschrijdt, dan is de Cliënt niettemin gehouden tot betaling aan MTc van de volledige Transactie.
- 5.5. MTc kan het verstrekken van een MultiTankcard weigeren op basis van een krediet en integriteitscheck.
- 5.6. De MultiTankcard blijft eigendom van MTc.

- 5.7. Indien een afgegeven MultiTankcard niet meer bij de Gebruiker(s) in gebruik is, dient de Cliënt en/of de Gebruiker(s) via de MTc Mobility Manager respectievelijk de MTc Driver Dashboard onmiddellijk een verzoek tot blokkering van de MultiTankcard in te dienen, tenzij een andere wijze van het doen van een dergelijk verzoek met de Cliënt is overeengekomen.
- 5.8. MTc zal alsdan ervoor zorgdragen dat de MultiTankcard dezelfde werkdag wordt geblokkeerd, waarbij het, afhankelijk van de Mobiliteitsdienst, kan voorkomen dat er enkele dagen zit tussen het moment waarop de MultiTankcard door MTc is geblokkeerd en het moment waarop de blokkering daadwerkelijk effectief is. Bovendien worden bepaalde Mobiliteitsdiensten niet door MTc online geautoriseerd. Deze Mobiliteitsdiensten zijn pas effectief geblokkeerd indien aan de aanbieder van de Mobiliteitsdienst gestelde vereisten zijn voldaan. Deze zijn beschreven in de relevante Modules.
- 5.9. In geval van blokkering van een MultiTankcard als bedoeld in Artikel 5.7 zal Cliënt deze onmiddellijk innemen en zal hij de betreffende Gebruiker(s) wijzen op het hierna in Artikel 5.10 bedoelde recht van regres.
- 5.10. De Cliënt is aansprakelijk voor de vergoeding aan MTc van Transacties verricht met een MultiTankcard die niet conform Artikel 5.7 is geblokkeerd. Transacties die zijn verricht met een MultiTankcard vanaf 24 uur na ontvangst door MTc van een verzoek tot blokkering als bedoeld in artikel 5.6, komen voor rekening van MTc tot aan het moment waarop de blokkering daarvan daadwerkelijk effectief is. Voor de eerste 24 uur geldt dat de Cliënt aansprakelijk is voor de vergoeding aan MTc van Transacties die verricht zijn met voornoemde MultiTankcard. MTc zal zich inspannen bruikbare administratieve gegevens te verschaffen aan de Cliënt, teneinde de Cliënt in staat te stellen regres te nemen op de (oneigenlijke) Gebruiker(s) van de MultiTankcard in verband de aansprakelijkheid van de Cliënt ingevolge het bepaalde in dit Artikel.

6. Verlies of ontvreemding van MultiTankcard en fraude

- 6.1. In geval van verlies of ontvreemding van een MultiTankcard is de Cliënt aansprakelijk voor betaling van de daarna met de MultiTankcard verrichte Transacties, tot aan het moment waarop de MultiTankcard op verzoek van de Cliënt of de Gebruiker is geblokkeerd conform Artikel 5.7 Dat geldt ook indien het verlies of de ontvreemding van de MultiTankcard voor rekening van de Cliënt komt op grond van Artikel 6.2. Ook in dat laatste geval blijft de Cliënt na het verzoek tot blokkering van de MultiTankcard aansprakelijk voor de betaling aan MTc van de met deze MultiTankcard verrichte Transacties tot het moment waarop voornoemde blokkering effectief is.
- 6.2. Onrechtmatige Transacties komen in alle gevallen voor rekening van de Cliënt indien:
- (a) de Cliënt zijn verplichtingen uit hoofde van de Algemene Voorwaarden niet is nagekomen;
 - (b) de Gebruiker van de MultiTankcard niet in overeenstemming met de Gebruiksvoorwaarden heeft gehandeld;
 - (c) de Gebruiker in strijd met de aard en de gebruiksmogelijkheden van de MultiTankcard heeft gehandeld; en/of
 - (d) de Gebruiker fraude heeft gepleegd bij het gebruik van de MultiTankcard.
- MTc zal bij haar bekende gevallen en/of vermoedens van pasfraude aan Cliënt melden. MTc zal aan Cliënt een lijst verstrekken van de MultiTankcards die (vermoedelijk) zijn gekopieerd onder vermelding van het pasnummer van die MultiTankcards en de daaraan door Cliënt gekoppelde kentekens. MTc kan MultiTankcards waarvan zij vermoedt dat deze betrokken zijn bij fraude blokkeren, zonder dat MTc daardoor aansprakelijk wordt jegens de

Cliënt. Dit laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid van de Cliënt en de Gebruiker om passende maatregelen te nemen, waaronder het verzoeken de MultiTankcards te blokkeren.

7. Gebruik van de MTc Mobility Manager

- 7.1. Om gebruik te kunnen maken van de MTc Mobility Manager dient de Cliënt een Mobility Manager Account aan te maken. De Cliënt staat er jegens MTc voor in dat de informatie die de Cliënt bij het aanmaken van het Mobility Manager Account verstrekt compleet en juist is. De Cliënt is verantwoordelijk voor de aanpassing van de gegevens indien deze niet langer compleet en/of juist zijn.
- 7.2. De Cliënt is verantwoordelijk voor het geheim houden van de inloggegevens voor het Mobility Manager Account. De Cliënt mag de inloggegevens niet aan derden verstrekken dan wel derden op enigerlei wijze toegang geven tot het Mobility Manager Account, met uitzondering van de Werkgevers. De Cliënt is aansprakelijk voor al het gebruik dat via het Mobility Manager Account wordt gemaakt.
- 7.3. MTc is te allen tijde gerechtigd de MTc Mobility Manager te wijzigen, aan te passen en/of af te sluiten zonder op enigerlei wijze schadeplichtig te worden jegens de Cliënt.
- 7.4. MTc is gerechtigd, zonder voorafgaande bekendmaking en zonder daarmee jegens de Cliënt schadeplichtig te worden, de MTc Mobility Manager (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken indien zulks in haar opvatting noodzakelijk is, bijvoorbeeld in kader van het benodigde onderhoud van de MTc Mobility Manager.
- 7.5. MTc garandeert niet dat de MTc Mobility Manager te allen tijde en zonder onderbrekingen of storingen toegankelijk is. Storingen in de MTc Mobility Manager kunnen mede, doch niet uitsluitend, optreden als gevolg van storingen in de internet- of telefonieverbinding of door virussen of fouten/gebreken.

8. Verschuldigde vergoedingen

- 8.1. De Cliënt is voor iedere aan haar verstrekte MultiTankcard maandelijks een Pasfee verschuldigd. De hoogte van de Pasfee voor een MultiTankcard waarop de Bijlage 1. I: Mobiliteitsdienst "Brandstof en gerelateerde diensten" van toepassing is, hangt af van het totaal aantal van de betreffende MultiTankcards dat aan de Cliënt is verstrekt. Voor Mobiliteitsdiensten en overige facultatief afgenomen diensten is de Cliënt aan MTc maandelijks een aanvullende vergoeding verschuldigd, tenzij de verschuldigde vergoedingen anders zijn overeengekomen in de Overeenkomst.
- 8.2. Tenzij anders overeengekomen, zal MTc de in Artikel 8.1 bedoelde vergoedingen die door Cliënt verschuldigd zijn maandelijks en achteraf aan de Cliënt in rekening brengen, waarbij, voor zover van toepassing, rekening wordt gehouden met het totaal aantal MultiTankcards van de Cliënt die in de voorgaande maand volgens de administratie van MTc de status "actief" hadden. MTc is niet gehouden tot restitutie van enig ingevolge deze bepaling ontvangen bedrag. Op deze betaling zijn Artikelen 9.2 en 9.6 t/m 9.10 zijn van overeenkomstige toepassing op de betaling van de vergoedingen zoals bedoeld in Artikel 8.1.
- 8.3. MTc is gerechtigd de hoogte en/of de structuur van de Pasfee en de overige vergoedingen als bedoeld in dit Artikel 8. periodiek te wijzigen. Wijziging van de Pasfee en/of overige vergoedingen wordt door MTc ten minste twee maanden vóór doorberekening daarvan aan de Cliënt meegedeeld. Indien de Cliënt het niet eens is met de wijziging, kan de Cliënt de

Overeenkomst opzeggen met ingang van de datum waarop de gewijzigde vergoedingen van kracht worden.

9. Facturering en betaling

- 9.1. Facturering door MTc aan de Cliënt van de Transacties en de kosten die leveranciers van Mobiliteitsdiensten in rekening brengen vindt tenminste 1 keer per week plaats. Facturering van de met behulp van de MultiTankcard verrichte Transacties en kosten die leveranciers van Mobiliteitsdiensten in rekening brengen, vindt plaats op basis van de door de leveranciers van Mobiliteitsdiensten in rekening gebrachte kosten.
- 9.2. De Cliënt verbindt zich MTc te machtigen, middels een doorlopende SEPA-incassomachtiging (B2B), de in rekening gebrachte bedragen, waaronder de Transacties, onmiddellijk te doen afschrijven van een door de Cliënt aangewezen bankrekening.
- 9.3. Indien een bedrag ten onrechte door MTc bij de Cliënt is geïncasseerd zal MTc er voor zorg dragen dat dit bedrag binnen drie werkdagen, nadat MTc met dit feit bekend is geworden, op de rekening van de Cliënt wordt teruggestort.
- 9.4. Indien MTc slechts een gering aantal Transacties ter verwerking verwacht te ontvangen dan kan eens per twee weken of maandelijks worden gefactureerd, zulks uitsluitend ter beoordeling van MTc.
- 9.5. De factuurbijlage vermeldt iedere Transactie verricht met de MultiTankcard. Bovendien kan de Cliënt gespecificeerde Transactiegegevens via de MTc Mobility Manager opvragen.
- 9.6. De Cliënt staat in voor onmiddellijke en volledige betaling - derhalve zonder korting of verrekening - van de Transacties die met de aan haar ten behoeve van de Gebruiker(s) ter beschikking gestelde MultiTankcard zijn verricht.
- 9.7. Reclames op enige in rekening gebrachte Transactie dienen binnen 20 dagen na factuurdatum te worden ingediend. De Cliënt is niet gerechtigd betaling op te schorten vanwege reclames op in rekening gebrachte Transacties.
- 9.8. Indien betaling van een door de Cliënt verschuldigd bedrag via incasso niet slaagt, is de Cliënt na ingebrekestelling in verzuim en is MTc alsdan gerechtigd de aan de Cliënt ter beschikking gestelde MultiTankcards onmiddellijk (tijdelijk) buiten werking te stellen, te blokkeren of in te trekken en vanaf de factuurdatum de wettelijke handelsrente verschuldigd over het nog openstaande bedrag. Alsdan is MTc terstond tot incasso gerechtigd. Alle in dit verband te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de Cliënt. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen ten minste 15% van het met inbegrip van genoemde rente door de Cliënt verschuldigde bedrag, met een minimum van EUR 125,-.
- 9.9. MTc heeft het recht om van de Cliënt nader te bepalen passende zekerheden te verlangen (waaronder begrepen betaling van een voorschot en een borg) ter dekking van de betaling van de met de MultiTankcard verrichte en te verrichten Transacties en kosten die leveranciers van Mobiliteitsdiensten in rekening brengen. In geval MTc besluit om op grond van Artikel 9.4 over te gaan tot twee wekelijkse, dan wel maandelijks facturering, zal zij gerechtigd zijn om wekelijks een voorschot te incasseren van Cliënt aangaande de in de daaraan voorafgaande week verrichte Transacties en kosten die leveranciers van Mobiliteitsdiensten in rekening brengen. Cliënt verplicht zich hierbij om de in dit Artikel bedoelde zekerheden op eerste verzoek van MTc te verstrekken.
- 9.10. MTc is gerechtigd om de door haar ontvangen zekerheid van de Cliënt na het einde van de contractuele relatie met de Cliënt onder zich te houden totdat alle door MTc te vorderen bedragen van de Cliënt zijn betaald. MTc is gerechtigd om binnen twee maanden na einde

van de contractuele relatie met de Cliënt alle vorderingen te verrekenen met door MTc van Cliënt ontvangen zekerheden.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1. De aansprakelijkheid van MTc voor een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst, een onrechtmatige daad of enig ander handelen of nalaten door MTc, dienst werknemers of door haar ingeschakelde derden, waaronder begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met Cliënt overeengekomen garantieverplichting, is beperkt tot maximaal het bedrag dat in het desbetreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. MTc zal zich in dat verband deugdelijk verzekerd houden.
- 10.2. Indien de aansprakelijkheidsverzekering van MTc om welke reden dan ook geen aanspraak geeft op enig bedrag, dan is MTc slechts gehouden tot vergoeding van directe schade en is de totale, cumulatieve aansprakelijkheid van MTc (dus ongeacht het aantal gebeurtenissen) ter zake van directe schade niet meer dan het totale bedrag dat de Cliënt uit hoofde van de Overeenkomst aan MTc heeft betaald in de twaalf (12) kalendermaanden voorafgaand aan die gebeurtenis, waarbij geldt dat dit te vergoeden bedrag in geen geval hoger zal zijn dan EUR 500.000,-.
- 10.3. "Directe schade" betekent uitsluitend:
 - a. zaakschade;
 - b. redelijkerwijs gemaakte onkosten die Cliënt zou moeten maken om ervoor te zorgen dat de prestaties van MTc in overeenstemming zijn met de Overeenkomst; deze alternatieve schade wordt echter niet vergoed indien de Overeenkomst door Cliënt is ontbonden (waaronder begrepen een ontbinding door de bevoegde rechter ten behoeve van Cliënt) (artikel 6:265 BW);
 - c. redelijkerwijs door Cliënt gemaakte onkosten om de oorzaak en omvang van de schade vast te stellen, voor zover de vaststelling verband houdt met directe schade in de zin van deze Overeenkomst;
 - d. redelijkerwijs gemaakte onkosten om schade te voorkomen of te beperken, voor zover Cliënt kan aantonen dat deze onkosten hebben geleid tot een beperking van de directe schade in de zin van deze Overeenkomst.
- 10.4. MTc is niet aansprakelijk voor andere schade dan directe schade, waaronder gevolgschade voortvloeiend uit of in verband met de Overeenkomst, met inbegrip van, zonder enige beperking, winstderving, gemiste besparingen, verminderde goodwill, reputatieschade, schade door bedrijfsstagnatie, verliezen, kosten gemaakt ter voorkoming of vaststelling van gevolgschade, vermissing, verwisseling of beschadiging van elektronische gegevens en/of schade door vertraging in de transport van het dataverkeer.
- 10.5. Ieder recht op vergoeding van schade vervalt indien de Cliënt niet binnen een termijn van één (1) maand, nadat hij met de schade bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had moeten zijn, bij MTc heeft geprotesteerd.
- 10.6. Iedere vordering tot schadevergoeding verjaart door verloop van twee (2) jaar na de aanvang van de dag, volgende op de dag waarop de vordering is ontstaan.
- 10.7. De Cliënt vrijwaart MTc tegen alle aanspraken van derden, waaronder ook van een Werkgever en/of Gebruiker, in verband met de Overeenkomst, waaronder tevens begrepen maar niet beperkt tot aanspraken die gerelateerd zijn aan en/of voortvloeien uit onrechtmatig gebruik (waaronder gebruik in strijd met de Gebruiksvoorwaarden) van de MultiTankcard - tenzij de aanspraak het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van

MTc, hetgeen de Cliënt dient te bewijzen. Voornoemde vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en kosten die MTc in verband met zulk een aanspraak lijdt respectievelijk maakt.

11. Persoonsgegevens

- 11.1. MTc en Cliënt zullen zich bij de uitvoering van de Overeenkomst houden aan het bepaalde in de Algemene verordening gegevensbescherming ("AVG").
- 11.2. Cliënt verstrekt persoonsgegevens aan MTc op grond van Artikel 4.1. De Cliënt is voor deze verstrekking de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. De Cliënt garandeert dat hij ter zake volledig aan alle wettelijke verplichtingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de verplichtingen uit de AVG, voldoet en dat hij gerechtigd is om deze persoonsgegevens aan MTc te verstrekken ten behoeve van het beoogde doel. De Cliënt vrijwaart MTc volledig tegen alle aanspraken van derde partijen die het gevolg zijn van de schending van bovengenoemde garanties door de Cliënt.
- 11.3. Cliënt garandeert tevens dat hij de Privacy Policy aan Gebruikers verstrekt in overeenstemming met artikel 13 en 14 van de AVG alvorens Cliënt (persoons)gegevens van Gebruikers aan MTc verstrekt.
- 11.4. Cliënt vrijwaart MTc volledig tegen alle aanspraken van derde partijen, waaronder boetes van de toezichthouder, die het gevolg zijn van de schending van bovengenoemde garanties (11.2 en 11.3) door Cliënt.
- 11.5. MTc gebruikt de persoonsgegevens die de Cliënt verstrekt voor de verzending van de MultiTankcard dan wel voor andere diensten die MTc aan Cliënt, Werkgever of Gebruiker verleent, zoals nader gespecificeerd in de Privacy Policy.
- 11.6. MTc is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens in het kader van het aanbieden van de MultiTankcard aan Gebruikers en het gebruik van de MultiTankcard door Gebruikers. MTc is niet gehouden tot verstrekking van deze gegevens aan Client en/of derden, tenzij deze verplichting voortvloeit uit geldende wet- en regelgeving of op verzoek van een bevoegde autoriteit.
- 11.7. Cliënt krijgt slechts inzage in persoonsgegevens voor zover dat naar het oordeel van MTc toegestaan is op basis van de AVG, de Privacy Policy en eventuele andere toepasselijke wet- en regelgeving.

12. Rechten van intellectuele eigendom

- 12.1. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen berusten alle rechten van Intellectuele Eigendom ten aanzien van alle Data, MTc Driver Dashboard, MTc Mobility Manager en alle door MTc krachtens de Overeenkomst tussen MTc en de Cliënt ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur en materialen zoals ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, uitsluitend bij MTc.
- 12.2. Het is de Cliënt niet toegestaan enige aanduiding omtrent rechten van Intellectuele Eigendom uit de materialen te verwijderen of te wijzigen.

13. Beëindiging

- 13.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van een (1) maand, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 13.2. MTc is in geval van een toerekenbare tekortkoming door Cliënt in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst gerechtigd om de Overeenkomst met

- onmiddellijke ingang te ontbinden, nadat (i) MTc en de Cliënt tevergeefs gedurende maximaal één (1) maand overleg hebben gevoerd om het geschil in der minne te schikken, en/of (ii) MTc de Cliënt in gebreke heeft gesteld en Cliënt niet binnen de door MTc in de ingebrekestelling gestelde termijn haar verplichtingen alsnog volledig is nagekomen. Het voorgaande laat de rechten van MTc ingevolge het bepaalde in Artikel 13.1 onverlet.
- 13.3. Cliënt is in geval van een toerekenbare tekortkoming door MTc in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden, nadat Cliënt MTc in gebreke heeft gesteld door middel van een aangetekend schrijven waarin de tekortkoming op zo gedetailleerd mogelijke wijze is gespecificeerd en waarin een redelijke termijn, welke termijn in ieder geval niet korter is dan veertien (14) dagen, wordt geboden om de tekortkoming te verhelpen, en MTc de tekortkoming niet binnen die redelijke termijn heeft verholpen.
- 13.4. MTc kan de Overeenkomst zonder ingebrekestelling door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang ontbinden, indien de Cliënt – al dan niet voorlopige – surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de Cliënt faillissement wordt aangevraagd, indien haar onderneming wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reorganisatie of samenvoeging van ondernemingen of indien de overwegende zeggenschap in de onderneming van Cliënt wijzigt. MTc zal wegens een beëindiging als bedoeld in dit lid nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
- 13.5. In geval van ontbinding van de Overeenkomst, vindt geen ongedaan making plaats van hetgeen MTc reeds heeft geleverd en/of heeft verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichting van Cliënt.
- 13.6. Bij beëindiging van de Overeenkomst, op welke wijze dan ook, dient de Cliënt alle door MTc aan haar verstrekte MultiTankcards terstond te blokkeren via de MTc Mobility Manager. Zolang de blokkering van deze MultiTankcards niet effectief is, blijft de Cliënt aansprakelijk en verantwoordelijk voor alle gevolgen (inclusief schade en kosten) verbonden aan het gebruik van de betreffende MultiTankcards.
- 14. Geschillenregeling**
- 14.1. Alle geschillen die in verband met de Overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen worden beslecht door de rechter te Amsterdam. Partijen zijn verplicht om voordat zij een geschil aan de rechter voorleggen in alle redelijkheid het verschil van inzicht in der minne trachten op te lossen. In afwijking van het voorgaande kunnen partijen bij nadere overeenkomst arbitrage of bindend advies als wijze van geschillenbeslechting overeenkomen.
- 14.2. Indien een bepaling van de Overeenkomst nietig is of door rechterlijke of arbitrale uitspraak wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht. MTc in dat geval de nietige of vernietigde bepaling van de Overeenkomst vervangen door een rechtsgeldig beding waarvan de inhoud zoveel mogelijk overeenstemt met de nietige of vernietigde bepaling.

15. Overige bepalingen

- 15.1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Aan de opschriften bij de Artikelen komt geen zelfstandige betekenis toe.
- 15.3. Waar in de Algemene Voorwaarden gesproken wordt over 'schriftelijk' wordt daaronder ook een e-mail verstaan. Cliënt kan naar aanleiding van een e-mail van MTc, zoals bedoeld in de vorige volzin, MTc verzoeken om een bevestiging per post.
- 15.4. Waar in de Algemene Voorwaarden het enkelvoud wordt gehanteerd is tevens bedoeld het meervoud en vice versa.

Bijlagen:

- Bijlage 1 Modules
- Bijlage 2 Gebruiksvoorwaarden
- Bijlage 3 Privacy Policy

Module I. Brandstof en gerelateerde diensten

Algemeen

Met de MultiTankcard kan de Gebruiker specifiek producten afrekenen bij vrijwel alle tankstations in Nederland en bepaalde stations buiten Nederland die aangesloten zijn op het autorisatienetwerk van MTc. Met de MultiTankcard kan men alle brandstoffen, autowassen en autovloeistoffen (zoals koelvloeistof, ruitenwisservloeistof en motorolie) afrekenen, mits de limietinstelling dit toelaat.

MTc kan bepalen of een Client of een Gebruiker Mobiliteitsdiensten die niet met een MultiTankcard zijn afgerekend kan declareren. Indien MTc Client deze mogelijkheid biedt zal Client via de MTc Mobility Manager kunnen declareren en de Gebruiker via de MTc Driver Dashboard. Client kan in de MTc Mobility Manager instellen of declaraties dienen te worden geaccordeerd door Client of Werkgever. In de MTc Mobility Manager wordt naar Werkgever verwezen als 'referent'.

De MultiTankcard kan, op voorwaarde dat Cliënt deze functionaliteit heeft aangevraagd, ook gebruikt worden door de Gebruiker voor pechhulp diensten van ANWB. De voorwaarden van ANWB zijn daarop van toepassing.

Pasbeheer

Cliënten kunnen passen aanvragen via de beheerportal van MTc, genaamd de MTc Mobility Manager. MTc staat Cliënten die regelmatig veel passen aanvragen toe dit te doen middels een digitaal bestand conform de specificaties van MTc. MTc verwerkt deze pasaanvraag-bestanden en koppelt aan Cliënt het aantal geslaagde en mislukte pasaanvragen terug via een log-bestand. MTc streeft er naar om binnen 4 uren het log-bestand beschikbaar te stellen op voorwaarde dat een bestand voor 15:00 uur tijdens een werkdag is aangeleverd.

MTc spant zich in de pas binnen 2 werkdagen te verzenden met een brief(drager), indien gewenst in de huisstijl van Cliënt. In de brief wordt uitdrukkelijk verwezen naar de Gebruiksvoorwaarden en Privacy Policy van MTc. MTc stelt Cliënten die regelmatig veel passen aanvragen in staat via de door MTc beschikbaar gestelde MTc Mobility Manager brieven in eigen huisstijl aan te maken en te onderhouden. De MTc Mobility Manager voorziet in de mogelijkheid het lettertype en lettergrootte te bepalen om een zo goed mogelijke aansluiting van de huisstijl van Cliënt te behalen. MTc kan de eisen wat betreft de brief(drager) van tijd tot tijd aanpassen.

Cliënt en Gebruiker kunnen een pas blokkeren. Client kan een pas op diverse wijzen beëindigen. Een van die wijzen die MTc aan Cliënten die veel passen in beheer hebben aanbiedt, is een digitaal bestand met daarin de pasbeëindigingen. MTc verwerkt dit bestand en koppelt aan Cliënt het aantal geslaagde en mislukte pasbeëindigingen terug via een log-bestand. Buiten het digitale bestand heeft Cliënt de mogelijkheid de pas te blokkeren via de MTc Mobility Manager. Een Gebruiker kan een pas beëindigen via het MTc Driver Dashboard.

Het kan voorkomen dat Cliënt niet het correcte adres bij de aanvraag van een pas heeft verstrekt waar de pas naar toe moet worden verzonden, dan wel dat ter zake een vergissing wordt gemaakt. Om die reden kunnen passen en/of pinmailers die MTc verzendt voorzien worden van een retouradres van Cliënt. Indien MTc passen en/of pinmailers retour ontvangt, worden deze zo veel mogelijk binnen één werkdag na ontvangst verzonden naar Cliënt.

MTc kan ten behoeve van de MultiTankcard aan bepaalde Cliënten de mogelijkheid bieden een voorkeurpincode op te geven. De pincode zal niet teruggekoppeld worden naar Cliënt en Client is verantwoordelijk voor het op veilige wijze verstrekken van de pincode aan Gebruiker.

MTc kan ook ten behoeve van de MultiTankcard aan bepaalde Cliënten de mogelijkheid bieden een zogenaamde pinmailer aan de Gebruiker te zenden. MTc kan tevens ten behoeve van de MultiTankcard aan bepaalde Cliënten de mogelijkheid bieden dat een pincode door de Gebruiker

online wordt opgehaald dan wel dat de Gebruiker een voorkeurspin online invoert. Indien in een dergelijke situatie de pincode niet binnen 8 werkdagen online opgehaald is, wordt de pincode alsnog per pinmailer verzonden. Pinmailers die door MTc worden verzonden zijn voorzien van een retouradres van Cliënt.

Dienstenbeheer

MTc biedt via de MTc Mobility Manager aan Client de mogelijkheid het gebruik van bepaalde diensten door Gebruikers te beperken door diensten aan of uit te zetten en indien aangezet te beperken door het stellen van limieten. MTc kan de geboden limitering van diensten van tijd tot tijd aanpassen.

Administratie en facturatie

In de regel worden Transacties met een MultiTankcard binnen 60 dagen doorbelast. MTc zal Client voor zover redelijk mogelijk op de hoogte stellen indien Transacties ouder dan de hiervoor genoemde periode worden doorbelast.

Bij gebruik van de MultiTankcard bij Nederlandse brandstofstations wordt de pomprijs doorberekend aan Client. Wordt de MultiTankcard bij buitenlandse brandstofstations gebruikt dan wordt de pomprijs doorberekend plus een verwerkingsbijdrage per getankte liter. De verwerkingsbijdrage wordt vermeld op de website van MTc (www.mtc.nl).

Controle

MTc hanteert limieten per pas die het gebruik van de pas in beperken in termen van een bedrag in Euro's en aantal transacties. Limieten gelden voor een periode van 24 uren en 7 dagen voor een te autoriseren transactie. MTc kan een voorschot per pas vragen aan Cliënten. Bij verhoging van standaard limieten kan MTc een borg vragen.

Door mogelijke gevallen van diefstal, fraude of anderszins onrechtmatig gebruik te voorkomen, dient Client te zorgdragen voor controle op gebruik van de MultiTankcard. MTc ondersteunt Client in het signaleren van mogelijk oneigenlijk gebruik waarbij de verantwoordelijkheid bij Client blijft. Verdachte Transacties of anderszins kunnen dagelijks naar Cliënt worden verzonden, tenzij Cliënt zichzelf hiervoor afgemeld heeft. MTc stelt via de MTc Mobility Manager een rapportagetool beschikbaar waarmee o.a. geweigerde en/of verdachte Transacties door Cliënt gesignaleerd kunnen worden.

Daar waar opportuun zal MTc trachten, middels een bemiddelende rol, bij de betreffende organisatie om fraudetransacties vergoed te krijgen. Voordat MTc hiertoe overgaat dient de Cliënt een schriftelijke verklaring te overleggen dat er op het betreffende verkooppunt kopieer-elektronica aangetroffen is, tenzij het overduidelijk is aan de hand van meerdere MultiTankcards en en/of Transacties dat pasfraude plaatsgevonden heeft.

Module II. Brandstof en gerelateerde diensten in het buitenland middels DKV

Algemeen

MTc en DKV zijn een samenwerking aangegaan waarbij zij Gebruiker de mogelijkheid geven om zowel de Mobiliteitsdiensten die MTc aanbiedt als die van DKV af te nemen via één pas. Zij maken het mogelijk voor Cliënt om beheertaken uit te voeren via één portal. Dit is de beheertool van MTc, genaamd de MTc Mobility Manager.

MTc geeft hiervoor de zogenaamde MTc/DKV pas uit. MTc biedt met deze kaart de mogelijkheid brandstof te tanken en tol te betalen bij alle brandstof- en tolstations waarbij DKV wordt

geaccepteerd. De MTc/DKV pas is een pas met twee magneetstrippen op de achterkant. Eén met daaronder de logo's van een brandstoftank, parkeren en opladen. Er boven staat tweemaal de Nederlandse vlag en daartussen de tekst: 'MultiTankcard: Use this magnetic strip only inside the Netherlands. De andere magneetstrip met daaronder het DKV logo en daarboven tweemaal de Europese vlag. Daar tussen staat de tekst: 'DKV: Use this magnetic strip only outside the Netherlands'. De DKV magneetstrip dient alleen te worden gebruikt om af te rekenen bij die brandstof- en tolstations buiten Nederland waar de MultiTankcard niet wordt geaccepteerd. Niet alle brandstof- en tolstations accepteren DKV. Afrekenen met DKV is alleen mogelijk bij brandstof- en tolstations die zijn aangesloten op het netwerk van DKV. De aangesloten niet Nederlandse stations kan men vinden in het MTc Driver Dashboard en op de MTc website onder 'Tanklocator'. Deze informatie is ook te vinden op de website van DKV (www.dkv-euroservice.com). Bij het afrekenen van diensten met gebruik van DKV zijn de algemene voorwaarden van DKV van toepassing.

Voor de diensten die met de magneetstrip van MTc worden afgerekend zijn de voorwaarden van toepassing zoals beschreven in Module 1. In dit document zullen de voorwaarden besproken worden die specifiek gelden voor de diensten die met de DKV-magneetstrip afgerekend worden.

Pasbeheer

Cliënten kunnen MTc/DKV passen aanvragen via de MTc Mobility Manager. MTc staat Cliënten die regelmatig veel passen aanvragen toe dit te doen middels een digitaal bestand conform de specificaties van MTc. De verwerking van pasaanvragen en het beëindigen van passen geschiedt gelijk aan de verwerking van MTc kaart (zie module I).

Aan een DKV pas zijn specifieke Limieten gekoppeld voor het gebruik per dag, week en maand. Bij een hoger bedrag dan de standaard kan MTc een hoger voorschot in rekening brengen. Indien Cliënt de limiet van een DKV pas wil wijzigen, dient er een nieuwe pas te worden aangevraagd. Pasblokkeringen die voor 15u30 zijn aangeleverd worden door MTc dezelfde dag nog aan DKV doorgegeven en door DKV verwerkt. De meeste bij DKV aangesloten stations hebben een online connectie, waardoor de blokkering ook direct geëffectueerd zal zijn. Bij de overige stations zal dit een dag later gebeuren.

Eénmaal geblokkeerde DKV passen zijn niet te her activeren.

Dienstenbeheer

Er is een standaard pakket van diensten dat met de DKV magneetstrip kan worden afgerekend. Cliënt heeft niet de mogelijkheid diensten aan of uit te zetten.

Administratie en facturatie

Wat betreft verrekening van Transacties is er geen termijn voor het doorbelasten van Mobiliteitsdiensten afgerekend met DKV. MTc streeft er naar om DKV Transacties binnen 60 dagen door te belasten.

Op Transacties die zijn afgerekend met DKV zijn service fees van toepassing. De hoogte van de service fees zijn te vinden op de website van MTc www.mtc.nl/internationaal-tanken. Deze zijn afhankelijk van het land waar gebruik gemaakt is van DKV en de productsoort die is afgerekend. In sommige landen kan DKV voor bepaalde brandstofstations een hogere prijs rekenen dan de pomprij. Dat is met name van toepassing in landen waar een zogeheten lijstprijs of adviesprijs van toepassing is. Een voorbeeld hiervan is België. DKV Transacties gedaan op de dag van blokkade en de dag na blokkade van een pas worden doorbelast aan Cliënt.

Controle

De autorisatie van een transactie met DKV wordt verricht door DKV. Controle van limieten en werking van de pas is de verantwoordelijkheid van KDV. Verantwoordelijkheid voor gebruik ligt bij de Gebruiker en Cliënt.

DKV stuurt dagelijks transactiebestanden naar MTc.

Module III. Elektrisch laden**Algemeen**

MTc biedt de mogelijkheid aan Cliënt een pas te bestellen om Elektrische Vehicles (EV) te laden. Dit kan middels één gecombineerde pas waarmee het mogelijk is elektrische laadsessies, brandstof en gerelateerde diensten af te rekenen. Tevens bestaat de mogelijkheid dit te combineren met een pas waarop het mogelijk is zowel brandstof en gerelateerde diensten als openbaar vervoer en gerelateerde diensten af te rekenen. Cliënt kan beheertaken via één portal uitvoeren. Dit is de beheertool van MTc, genaamd de MTc Mobility Manager.

Een pas waarop alleen de oplaadfunctionaliteit van toepassing is, kan in dit verband ook een andere vorm aannemen, zoals bijvoorbeeld een sleutelhanger. Bij sommige combinaties van diensten is het nodig om meer dan één pas te gebruiken.

Deze dienst wordt mogelijk gemaakt door een aantal partners van MTc die deze dienst aanbieden waaronder The New Motion, Eneco, Nuon en EV Box. De voorwaarden van de dienstaanbieder die de dienst aanbiedt zijn van toepassing.

Houders van een MultiTankcard kunnen bovendien laden bij Fastned. Gebruikers kunnen zich aanmelden op de Fastned website (www.fastned.nl) om vervolgens hun MTc pas te koppelen. Meer informatie is beschikbaar onder de hulp pagina's van Fastned (support.fastned.nl). Aanmelden is mogelijk via: my.fastned.nl.

Pasbeheer

Cliënt kan de MultiTankcard waarmee EV geladen kan worden aanvragen in de MTc Mobility Manager. MTc staat Cliënten die meer dan 50 passen afnemen toe dit te doen middels een digitaal bestand conform de specificaties van MTc. Cliënt kan daarbij kiezen uit een aantal pasvarianten. Bij verlies of diefstal dient een Gebruiker de pas te blokkeren via het MTc Driver Dashboard of de Cliënt via de MTc Mobility Manager. Het kan daarna tot 3 dagen duren voor de kaart geblokkeerd is bij alle laadpunten in Nederland. Tot het moment van blokkering is Cliënt aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit verlies, diefstal of misbruik van de pas en dient Cliënt Transacties die MTc factureert aan Cliënt te vergoeden aan MTc.

Indien Cliënt een kaart wenst te beëindigen, moet Cliënt dit doen via de MTc Mobility Manager. Na beëindiging van de kaart dient Cliënt er voor zorg te dragen dat de kaart niet meer wordt gebruikt. Transacties die gedaan worden na beëindiging van de kaart worden door MTc aan Cliënt gefactureerd.

Dienstenbeheer

Cliënt kan in de MTc Mobility Manager het gebruik van MultiTankcard bij Fastned aan of uit zetten voor Gebruiker. Gebruiker dient zichzelf aan te melden bij Fastned om de dienst ook daadwerkelijk te kunnen gebruiken. Het is niet mogelijk om EV laden uit te schakelen voor een pas.

Administratie en facturatie

Transacties worden periodiek aangeleverd door de aanbieders van elektrisch laden. Deze transacties zijn na verwerking door MTc te raadplegen door Cliënt in de MTc Mobility Manager en door Gebruiker in het MTc Driver Dashboard.

Voor het doorbelasten van Transacties gerealiseerd met een laadpas is MTc afhankelijk van de verrekening van laadtransacties tussen aanbieders van elektrisch laden. Deze vindt periodiek plaats. MTc kan geen invloed uitoefenen op de frequentie en effectiviteit van onderlinge verrekening. MTc streeft er echter naar Transacties zo snel mogelijk door te belasten aan Cliënt na ontvangst van Transacties door een aanbieder.

Controle

De autorisatie van een transactie wordt niet verricht door MTc. Het is derhalve niet mogelijk limieten in te stellen voor EV transacties.

Verantwoordelijkheid voor gebruik ligt bij de Gebruiker en Cliënt. Verantwoordelijkheid voor de werking van de pas ligt bij de aanbieder van de oplaaddienst.

Module IV. Brandstof met een merk gebonden pas**Algemeen**

MTc biedt Cliënten de mogelijkheid merk gebonden passen aan te vragen. Dit zijn passen die worden uitgegeven door oliemaatschappijen, waarbij de Gebruiker uitsluitend kan tanken bij stations van de betreffende oliemaatschappij. De voorwaarden van de betreffende oliemaatschappij zijn van toepassing op merk gebonden passen.

Om een merk gebonden pas aan te kunnen vragen, dient Werkgever afspraken te maken met de betreffende oliemaatschappij over de te leveren diensten.

Pasbeheer

Alvorens er een merk gebonden pas aangevraagd kan worden dient de betreffende oliemaatschappij MTc te informeren welke operationele afspraken gemaakt zijn tussen Werkgever en de oliemaatschappij. Tevens dient Cliënt het referentienummer aan MTc door te geven. Cliënt kan de merk gebonden pas aanvragen in de MTc Mobility Manager of door het verzenden van één of meerdere digitale bestanden conform de specificaties van MTc met daarin pasaanvragen. MTc verwerkt het digitale bestand en stuurt elektronisch de aanvraag door naar de betreffende oliemaatschappij.

De merk gebonden pas wordt door de oliemaatschappij aan MTc geleverd. In de meeste gevallen ontvangt MTc de merk gebonden pas binnen 10 werkdagen. De verantwoordelijkheid voor het tijdig leveren van de pas ligt bij de oliemaatschappij. De door MTc ontvangen merk gebonden pas wordt door MTc verzonden met een brief(drager). De status van de aanvraag van de merk gebonden pas is op te vragen in de beheertool de MTc Mobility Manager.

MTc stelt Cliënt zoveel mogelijk in staat via de door MTc beschikbaar gestelde MTc Mobility Manager brieven te ontwerpen en aan te passen. Bovendien biedt de MTc Mobility Manager de mogelijkheid lettertypes en lettergroottes te bepalen om een zo goed mogelijke aansluiting bij de huisstijl van Cliënt. Het kan voorkomen dat Cliënt niet beschikt over het correcte adres van de Gebruiker dan wel dat ter zake een vergissing wordt gemaakt. Om die reden is het voor Cliënt mogelijk om in de MTc Mobility Manager een retouradres op te geven. Indien MTc een merkgebonden pas en/of pinmailer retour ontvangt, worden deze binnen één werkdag na ontvangst verzonden naar Cliënt.

MTc bewaart de NAW-gegevens van Gebruiker maximaal 10 werkdagen na verzenddatum van de merk gebonden pas, tenzij Cliënt zelf via de MTc Mobility Manager een andere termijn heeft opgegeven.

Een pinmailer is de brief waarmee de gebruiker op de hoogte wordt gebracht van zijn pincode. Bij merk gebonden passen kan een Cliënt kiezen voor het verzenden van een pinmailer of een voorkeurs-pincode. Voor de instructies ten behoeve van alle door MTc uitgegeven Merkgebonden passen wordt verwezen naar de instructies en algemene voorwaarden van de betreffende oliemaatschappij.

Indien Cliënt een kaart wenst te beëindigen, dient hij de beëindiging door te geven aan MTc middels een digitaal bestand. Indien MTc op werkdagen voor 15.00 uur een digitaal bestand ontvangt met daarin de pasbeëindigingen, zal MTc een maximale inspanning plegen deze dezelfde dag te verwerken en door te geven aan de oliemaatschappij. De Werkgever dient zelf afspraken te maken met de oliemaatschappij over pasbeëindiging en verantwoordelijkheid voor transacties die zijn verricht na het geven van een instructie om een pas te beëindigen.

Dienstenbeheer

Cliënt kan in de MTc Mobility Manager per pas een aantal diensten die door MTc worden aangeboden aan en uit zetten. Dit betreft een beperkt aantal diensten, dat via de (web)app van MTc is te gebruiken zoals straat parkeren en het boeken van een taxi. De diensten die in de overeenkomst tussen Werkgever en oliemaatschappij zijn overeengekomen, kunnen niet worden aangepast in de MTc Mobility Manager.

Administratie en Facturatie

De facturatie van merk gebonden passen gebeurt conform de facturatie van MTc brandstof passen (zie module 1). In plaats van de pomprijs wordt bij merk gebonden passen veelal een adviesprijs minus een kortingsafpraak in rekening gebracht, tenzij Werkgever met de oliemaatschappij anders is overeengekomen. De kortingsafpraak wordt overeengekomen tussen Werkgever en oliemaatschappij zonder tussenkomst van MTc. MTc berekent de prijs die de oliemaatschappij rekent één op één door zonder een extra opslag ten gunste van MTc. Wat betreft verrekening van Transacties is er geen termijn voor het doorbelasten van Mobiliteitsdiensten afgerekend met merkgebonden passen. MTc kan een transactie fee rekenen aan Cliënt voor het verwerken van Transacties met een merk gebonden pas.

Controle

De autorisatie van een transactie wordt niet verricht door MTc. Het is derhalve niet mogelijk limieten in te stellen voor merk gebonden passen. De Werkgever dient hierover zelf afspraken te maken met de oliemaatschappij.

Verantwoordelijkheid voor gebruik ligt bij de Gebruiker en Cliënt. Verantwoordelijkheid voor de werking van de pas ligt bij de oliemaatschappij.

Voor de diensten die afgenomen worden via het Driver Dashboard, controleert MTc of de betreffende dienst is toegestaan door Cliënt.

Module V. Openbaar vervoer en gerelateerde diensten op basis van een kaart uitgegeven door een bedrijvenkaartaanbieder

Algemeen

MTc en Radiuz zijn een samenwerking aangegaan waarbij zij Gebruiker de mogelijkheid geven de MTc Auto + OV pas af te nemen. Deze kaart kan worden gebruikt voor zowel automobilediensten als voor openbaar vervoer en gerelateerde diensten. Voor Cliënt is het mogelijk om beheertaken uit te voeren via één portal. Dit is de beheertool van MTc, genaamd de MTc Mobility Manager. De kaart heet de MTc Auto + OV pas.

Het aanbod van vervoersdiensten die voor Gebruiker van de MTc Auto + OV pas beschikbaar zijn kan van tijd tot tijd wijzigen. Het actuele aanbod wordt weergegeven op www.mtc.nl/ov-reizen.

Voor de diensten die met de magneetstrip en/of online tools van MTc worden afgerekend zijn de voorwaarden van toepassing zoals beschreven in Module 1. In dit document zullen de voorwaarden besproken worden die specifiek gelden voor de diensten die met het OV deel afgerekend worden. De OV-diensten worden aangeboden door bedrijvenkaartaanbieder Radiuz. De OV diensten worden afgerekend middels reizen op saldo. Het saldo op de kaart wordt via automatisch opladen steeds aangevuld waardoor Gebruiker altijd met het OV kan reizen. De algemene voorwaarden en productvoorwaarden van Radiuz zijn van toepassing op deze diensten.

Pasbeheer

Cliënt kan de MTc Auto + OV pas aanvragen in de MTc Mobility Manager. MTc staat Cliënten die meer dan 50 passen afnemen toe dit te doen middels een digitaal bestand conform de specificaties van MTc. MTc biedt Cliënt de mogelijkheid om de MTc Auto + OV pas een eigen ontwerp te geven. De specificaties hiervoor worden door MTc vastgesteld. MTc beoordeelt of een ontwerp aan de specificaties voldoet.

Indien Cliënt een MTc Auto + OV pas wenst te beëindigen, kan hij dit doen in de MTc Mobility Manager of middels een digitaal bestand. Om de OV-diensten te beëindigen moet Gebruiker vervolgens het product automatisch laden van de kaart halen door middel van het aanbieden van de kaart bij een OV-chipkaart ophaalpunt. Derhalve, indien een Cliënt een MTc Auto + OV pas beëindigt in de MTc Mobility Manager, worden de diensten die MTc aanbiedt zoals beschreven in de modules die toezien op de diensten van MTc geblokkeerd. De diensten die door Radiuz worden aangeboden zijn echter op dat moment niet beëindigd. Daartoe moet het product automatisch laden van de kaart worden gehaald. Cliënt blijft tot dat moment verantwoordelijk voor de diensten van Radiuz die met de kaart zijn afgenomen.

Indien Gebruiker meldt dat zijn pas gestolen is of dat hij zijn kaart heeft verloren, dient Cliënt een vervangende kaart te bestellen. Mocht na verloop van tijd de gestolen/verloren kaart worden gebruikt voor openbaar vervoer of gerelateerde transacties, dan houdt MTc het recht voor Cliënt deze Transacties te factureren als blijkt dat Gebruiker of daaraan gerelateerde personen gebruik maken van de als gestolen/verloren gemelde kaart.

Dienstenbeheer

Er is een standaard pakket van diensten dat met het OV deel van de pas kan worden afgerekend. Cliënt heeft niet de mogelijkheid diensten aan of uit te zetten.

Administratie en facturatie

Transacties afgerekend met het OV deel van de pas worden elke 24 uur aan MTc aangeleverd door Radiuz. Na verwerking zijn de Transacties zichtbaar in de MTc Mobility Manager en het MTc Driver Dashboard. Transacties zullen bij de eerstvolgende periodieke facturatie bij Cliënt in rekening worden

gebracht. Wat betreft verrekening van Transacties is er geen termijn voor het doorbelasten van OV transacties.

Radiuz brengt per MTc Auto + OV pas borg en voorschot in rekening. Borg en voorschot kunnen door MTc worden doorberekend aan Cliënt.

Controle

De autorisatie van een transactie met Radiuz wordt niet verricht door MTc. Het is derhalve niet mogelijk limieten in te stellen voor Radiuz Transacties. Verantwoordelijkheid voor gebruik ligt bij de Gebruiker en Cliënt.

Module VI. Parkeren

Algemeen

Met de MultiTankcard kan de Gebruiker de Mobiliteitsdienst parkeren gebruiken. Dit betreft zone parkeren in gemeenten die aangesloten zijn op mobiel parkeren in het nationale parkeerregister, bepaalde parkeergarages en P+R terreinen. Deze dienst wordt zowel zelfstandig als in combinatie met andere Mobiliteitsdiensten aangeboden.

Aanvullend worden de diensten van Park-line aangeboden. Hierop zijn de [voorwaarden](#) van Park-line van toepassing.

Pasbeheer

Cliënten kunnen via MTc Mobility Manager een MultiTankcard aanvragen. Daarop kan de Mobiliteitsdienst parkeren als enige aan staan en alle overige Mobiliteitsdiensten uit. Cliënt kan ook andere Mobiliteitsdiensten op een MultiTankcard aan zetten in de MTc Mobility Manager. De verwerking van pasaanvragen en het beëindigen van passen geschiedt gelijk aan de verwerking van MTc kaart (zie module I).

Voor zone parkeren kan Gebruiker gebruikmaken van de MTc Parkeer app of het MTc Driver Dashboard. Aan het downloaden van de MTc Parkeer app zijn geen kosten verbonden. Het MTc Driver Dashboard is een webapplicatie die vanuit de meest gebruikte internet browsers kan worden gestart.

Om de diensten van Park-line te kunnen afnemen dient Cliënt een pasafpraak te maken met MTc. Cliënt kan vervolgens in de MTc Mobility Manager of via een digitaal bestand een Park-line account aanvragen onder vermelding van kenteken, een door MTc gegenereerd identificatienummer en het mobiele telefoonnummer van de gebruiker van Park-line. MTc zal het account daarop aanmelden bij Park-line.

Park-line zal gebruiker vervolgens een sms sturen waarmee gebruiker het Account kan activeren. Eén mobiel telefoonnummer kan slechts aan één Park-line account worden gekoppeld.

Voor zone parkeren met Park-line ontvangt de gebruiker van Park-line geen pas. Na activatie van het account kan gebruik worden gemaakt van de app van Park-line. Voor de dienst parkeren in parkeergarages via Park-line is een Park-line garagekaart nodig. Cliënt kan deze aanvragen door een e-mail te sturen aan cs@mtc.nl met vermelding van kenteken, identificatienummer en het mobiele telefoonnummer van de gebruiker van Park-line. De Park-line garagekaart kan alleen in combinatie met de Park-line zone parkeren functie worden aangevraagd.

Bij beëindiging van een Park-line account geeft MTc de beëindiging dezelfde dag door aan Park-line en zal het account beëindigd worden. De feitelijke beëindiging valt onder de verantwoordelijkheid van Park-line.

Dienstenbeheer

Cliënten kunnen in de MTc Mobility Manager de Mobiliteitsdienst parkeren aan of uit zetten voor Gebruikers. Gebruikers kunnen in het MTc Driver Dashboard zien of de Mobiliteitsdienst voor hen aan staat.

Gebruiker kan bij parkeergarages die vermeld staan op www.mtc.nl/parkeerlocator afrekenen door de MultiTankcard aan te bieden bij de slagboom die zich bevindt bij het inrijden van de garage en vervolgens bij de slagboom die zich bevindt bij het uitrijden van de garage. Bij bepaalde garages is het tevens mogelijk af te rekenen bij bepaalde of alle betaalterminals.

Administratie en Facturatie

Transacties worden aangeleverd door de aanbieders van de Mobiliteitsdienst parkeren. Deze Transacties zijn na verwerking door MTc te raadplegen door Cliënt in de MTc Mobility Manager en door Gebruiker in het MTc Driver Dashboard. Parkeerkosten worden door MTc zonder opslag één op één doorbelast. Per parkeertransactie is Cliënt een transactievergoeding verschuldigd.

Park-line is verantwoordelijk voor de periodieke aanlevering van transacties aan MTc. Na verwerking door MTc zijn deze transacties zichtbaar voor Cliënt in de MTc Mobility Manager en voor de gebruiker van Park-line in het MTc Driver Dashboard.

Controle

De controles van die van toepassing zijn op de Mobiliteitsdienst parkeren zijn gelijk aan de controles van de Mobiliteitsdienst 'Brandstof en gerelateerde diensten' (zie Module 1).

De autorisatie van een transactie van een dienst aangeboden door Park-line wordt niet verricht door MTc. Het is derhalve niet mogelijk limieten in te stellen voor deze transacties.

Module VII. Taxi**Algemeen**

Met de MultiTankcard kan Gebruiker de Mobiliteitsdienst Taxi afnemen. Deze dienst wordt aangeboden in combinatie met de dienst brandstof en gerelateerde diensten. De Mobiliteitsdienst Taxi wordt geleverd door Transvision. Op deze dienst zijn de voorwaarden van Transvision van toepassing.

Gebruiker kan in het MTc Driver Dashboard een taxirit reserveren en boeken. Een taxirit kan tot 35 minuten voor de geboekte vertrektijd kosteloos worden geannuleerd. Na dit tijdstip worden kosten in rekening gebracht die door MTc aan Cliënt worden doorbelast.

Pasbeheer

Voor het gebruik van Taxi diensten is geen aparte pas nodig. Voor Taxi kan Gebruiker gebruikmaken van het MTc Driver Dashboard.

Dienstenbeheer

Cliënten kunnen in de MTc Mobility Manager de Mobiliteitsdienst Taxi aan of uit zetten voor Gebruikers. Gebruikers kunnen in het MTc Driver Dashboard zien of de Mobiliteitsdienst Taxi voor hen aan staat.

Administratie en Facturatie

Transacties worden aangeboden door Transvision. Transacties zijn na verwerking door MTc te raadplegen door Cliënt in de MTc Mobility Manager en door Gebruiker in het MTc Driver Dashboard. Op taxikosten brengt MTc een opslag in rekening en tevens is Client per taxitransactie een transactievergoeding verschuldigd. Het opslagpercentage en de transactievergoeding staan vermeld op de vigerende tariefstelling.

Controle

Cliënt kan per pas de Mobiliteitsdienst Taxi aan of uit zetten. Er worden geen verdere controles uitgevoerd. In het MTc Driver Dashboard vindt authenticatie van Gebruiker plaats.

Gebruiksvoorwaarden

1. Algemeen

1.1 De Gebruiksvoorwaarden zijn van toepassing op ieder gebruik door Gebruiker van het MultiTankcard Driver Dashboard (“MTc Driver Dashboard”). Door van het MTc Driver Dashboard gebruik te maken, stemt Gebruiker in met de Gebruiksvoorwaarden. Indien Gebruiker niet instemt met de Gebruiksvoorwaarden, dan kan Gebruiker geen gebruikmaken van het MTc Driver Dashboard.

1.2 MTc behoudt zich het recht voor deze Gebruiksvoorwaarden te wijzigen of aan te vullen, waarvan MTc de Gebruiker ten minste één maand voordat de wijziging van kracht wordt op de hoogte zal stellen per email via het emailadres zoals dat bij MTc bekend is. Indien Gebruiker gebruik blijft maken van het MTc Driver Dashboard na wijziging of aanvulling van deze Gebruiksvoorwaarden accepteert Gebruiker daarmee de gewijzigde/aangevulde Gebruiksvoorwaarden onherroepelijk.

1.3 De met hoofdletters geschreven woorden waaraan in deze Gebruiksvoorwaarden – indien mogelijk – wordt gerefereerd zijn gedefinieerd in de Algemene Voorwaarden van MTc(<https://www.mtc.nl/algemene-voorwaarden/>).

2. Het MTc Driver Dashboard

2.1 Het MTc Driver Dashboard is een webapplicatie beschikbaar via www.mtc.nl/dd waarmee de Gebruiker bepaalde Mobiliteitsdiensten kan afnemen, toegestane transacties kan declareren, inzicht kan krijgen in het gebruik van de diensten die Gebruiker afneemt van MTc en toegang heeft tot algemene informatie zoals de brandstofstation locator en parkeer locator.

2.2 MTc streeft ernaar te allen tijde volledige en actuele informatie aan de Gebruiker beschikbaar te stellen via het MTc Driver Dashboard. Gebruiker begrijpt dat het beschikbaar stellen van volledige en actuele informatie onderhevig is aan onder andere het verzamelen, invoeren en bijwerken daarvan. MTc kan niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele omissies in de verstrekte informatie.

3. Gebruik en Account

3.1 Indien Gebruiker volledig aan de verplichtingen op grond van deze Gebruiksvoorwaarden heeft voldaan, verleent MTc Gebruiker een beperkt, persoonlijk, herroepelijk, niet-exclusief, niet-sublicentieerbaar en niet-overdraagbaar recht op gebruik van het MTc Driver Dashboard.

3.2 Om gebruik te kunnen maken van het MTc Driver Dashboard, dient de Gebruiker een account(“Account”) aan te maken. De Gebruiker staat er jegens MTc voor in dat de informatie die de Gebruiker bij het aanmaken van het Account verstrekt compleet en juist is. De Gebruiker is verantwoordelijk voor de aanpassingen van de gegevens indien deze niet langer correct zijn.

3.3 De Gebruiker dient de inloggegevens die toegang verschaffen tot het Account geheim te houden. Zodra Gebruiker weet of vermoedt dat de inloggegevens niet langer geheim zijn of dat sprake is van misbruik van het Account, dient Gebruiker MTc daar onverwijld van in kennis te stellen en de nodige maatregelen te treffen om ongevoegde toegang te voorkomen. MTc is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit ongeoorloofde toegang tot of gebruik van het MTc Driver Dashboard door derden.

3.4 MTc is steeds gerechtigd de toegang tot het MTc Driver Dashboard buiten werking te stellen, te blokkeren of in te trekken, bijvoorbeeld indien de Cliënt zijn verplichtingen onder de Overeenkomst niet nakomt of indien de Gebruiker in strijd handelt met de Gebruiksvoorwaarden.

4 .Beschikbaarheid

4.1 MTc spant zich naar beste kunnen in om het MTc Driver Dashboard zorgvuldig beschikbaar te stellen. Gebruiker gaat ermee akkoord dat het MTc Driver Dashboard, uitsluitend de functionaliteiten en andere eigenschappen bevat die deze ten tijde van het gebruik bevat (in de

24/24 staat waarin deze op dat moment verkeert (“as is”) en beschikbaar is “as available”). Gebruiker gebruikt het MTc Driver Dashboard te allen tijde op eigen risico en verantwoordelijkheid en is zelf verantwoordelijk voor het juiste gebruik en goed functioneren van de randapparatuur waarmee hij gebruik maakt van het MTc Driver Dashboard.

4.2 MTc is, zonder op enigerlei wijze jegens Gebruiker en/of Cliënt aansprakelijk te worden, te allen tijde gerechtigd om:

a. procedurele en technische aanpassingen aan en/of verbeteringen in het MTc Driver Dashboard aan te brengen; en

Het MTc Driver Dashboard of het Account tijdelijk buiten gebruik te stellen of te beperken indien dit naar haar oordeel noodzakelijk is, bijvoorbeeld ten behoeve van preventief, correctief of adaptief onderhoud.

MTc stelt Gebruiker voor zover en zo spoedig als redelijk mogelijk is, in kennis van de tijdelijke buitengebruikstelling of het tijdelijk beperkte gebruik van het MTc Driver Dashboard.

4.3 MTc garandeert niet dat het MTc Driver Dashboard altijd en zonder onderbrekingen of storingen toegankelijk is. Storingen in het MTc Driver Dashboard kunnen mede, doch niet uitsluitend, optreden als gevolg van storingen in de internet- of telefoonverbinding of door virussen of fouten/gebreken. MTc is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit of het gevolg is van het (tijdelijk) niet beschikbaar zijn of (tussentijds) uitvallen van het MTc Driver Dashboard.

4.4 MTc garandeert niet dat het gebruik van het MTc Driver Dashboard doeltreffend is of bepaalde resultaten tot gevolg heeft.

5. Persoonsgegevens

5.1 MTc zal zich steeds houden aan het bepaalde in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”).

5.2 De gegevens die de Gebruiker tijdens het aanmaken van het Account en het gebruik van het MTc Driver Dashboard aan MTc verstrekt zullen worden opgeslagen in een database en verwerkt in overeenstemming met de Privacy Policy (<https://www.mtc.nl/privacy/>).

6. Beëindiging

6.1 Het gebruik van het MTc Driver Dashboard door de Gebruiker is afhankelijk van het bestaan van een Overeenkomst tussen MTc en de Cliënt of de overeenkomst tussen Cliënt en Werkgever. Indien deze Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt, blokkeert MTc het Account van Gebruiker waardoor Gebruiker niet langer toegang heeft tot het MTc Driver Dashboard. MTc is na beëindiging niet gehouden om enige content of informatie aan Gebruiker of Cliënt te verstrekken of dergelijke informatie te converteren of te exporteren. Bij beëindiging wordt tevens automatisch de MultiTankcard geblokkeerd.

7. Overige bepalingen

7.1 Indien enige bepaling uit deze Gebruiksvoorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn dan wel om enige andere reden geheel of gedeeltelijk ongeldig worden of zijn, blijven de overige bepalingen van de Gebruiksvoorwaarden onverminderd van kracht. MTc zal het ongeldige beding vervangen door een beding dat wel geldig is en waarvan de rechtsgevolgen, gelet op de inhoud ende strekking van deze Gebruiksvoorwaarden, zoveel mogelijk overeenstemt met die van het ongeldige beding.

7.2 Op deze Gebruiksvoorwaarden en het gebruik van die diensten van MTc is Nederlands recht van toepassing.

7.3 Alle geschillen die voortvloeien uit en/of verband houden met deze Gebruiksvoorwaarden, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijst.

Privacy Policy

Multi Tank Card B.V. (hierna: "MTc") neemt uw privacy serieus en zal informatie over u, als Gebruiker van de diensten van MTc, op een veilige manier te verwerken en gebruiken. Dit document beschrijft het door MTc gevoerde beleid ten aanzien van privacy en beveiliging. We raden u aan deze Privacy Policy aandachtig door te nemen. De met hoofdletters geschreven woorden zijn gedefinieerd in de Gebruiksvoorwaarden ([https://www.mtc.nl/gebruiksvoorwaarden-driver- dashboard/](https://www.mtc.nl/gebruiksvoorwaarden-driver-dashboard/)) en/of de Algemene Voorwaarden (www.mtc.nl/algemene-voorwaarden).

Wie is MTc?

MTc is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd en kantoorhoudende te (2132 JE) Hoofddorp, aan de Antareslaan 39, (KvK nummer 34069864). MTc biedt dienstverlening op het gebied van zakelijke mobiliteit. Hierbij biedt MTc aan verschillende soorten ondernemingen de mogelijkheid om – al dan niet voor hun medewerkers – een mobiliteitspakket af te nemen. Onderdeel van dit pakket is de MultiTankcard, waarmee u als Gebruiker binnen of buiten Nederland bepaalde diensten kan afnemen, zoals brandstof of reizen met openbaar vervoer. In het MTc Driver Dashboard kunt u als Gebruiker bepaalde diensten afnemen en tevens onder andere het gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard inzien. MTc werkt samen met verschillende partijen om haar diensten aan te bieden, zoals taxi-aanbieders en de Nederlandse Spoorwegen. Deze Privacy Policy ziet slechts op de verwerking van persoonsgegevens door MTc. Op de verwerking door de derde kan een ander privacy statement van toepassing zijn. MTc raadt u aan het privacy statement van de betreffende derden te raadplegen.

Welke informatie wordt door MTc verzameld en verwerkt?

Pasaanvraag

Om in bezit te komen van een MultiTankcard ten einde Mobiliteitsdiensten af te kunnen nemen dient uw werkgever of een derde namens uw werkgever (beide "Cliënt") een MultiTankcard aan te vragen. Daarvoor moeten de volgende gegevens worden ingevoerd in het beheerportal van MTc. Deze zijn echter niet verplicht of kunnen algemene bedrijfsgegevens of fictieve gegevens worden ingevoerd:

- (Bedrijfs)naam
- (Bedrijfs)adres
- Email adres
- Mobiel telefoonnummer
- Kenteken van auto

Indien MTc met de Cliënt heeft afgesproken dat zij de MultiTankcard direct aan u toestuurt, gebruikt MTc uw naam en adres om de MultiTankcard aan u toe te kunnen sturen en/of de PIN code aan u te sturen.

Account

Om gebruik te kunnen maken van het MTc Driver Dashboard heeft u een Account nodig. Voor het aanmaken van een Account moet u de volgende gegevens invoeren:

E-mailadres

Wachtwoord

Uw Accountgegevens zijn niet zichtbaar voor andere Gebruikers van het MTc Driver Dashboard of voor derden anders dan voor Cliënt. Uw wachtwoord is tevens niet zichtbaar voor Cliënt.

Gebruik van de MultiTankcard

Bij het gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard ontvangt en verwerkt MTc gegevens over uw gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard, waaronder uw gebruik om diensten af te rekenen. Uw gegevens over uw gebruik zijn niet zichtbaar voor andere Gebruikers of voor derden, anders dan voor Cliënt.

Wanneer u van een Mobiliteitsdienst gebruik maakt, slaat MTc de volgende algemene gegevens op:

- Pasnummer
- Datum van transactie
- Plaats van transactie
- Bedrag in Euro's
- Leverancier
- Type dienst
- Gebruik, bijvoorbeeld 'privé' of 'zakelijk'

Daarnaast slaat MTc gegevens op die specifiek zijn voor een transactie. De type transacties en gegevens die daarbij worden opgeslagen worden hieronder opgesomd.

Brandstof

MTc biedt de mogelijkheid om binnen of buiten Nederland brandstof en aan brandstof gerelateerde producten, inclusief tol, af te nemen.

- Brandstofstation
- Hoeveelheid afgenomen brandstof of andere relevante eenheid
- Prijs per liter
- Kilometerstand
- Vervangend vervoer

Elektrisch laden

MTc biedt de mogelijkheid om elektrische auto's op te laden met de MultiTankcard.

- Locatie oplaadpunt
- Oplaadduur
- Hoeveelheid elektriciteit

Parkeren

MTc biedt de mogelijkheid om binnen Nederland met uw MultiTankcard gebruik te maken van parkeergarages en P+R terreinen. Bovendien biedt MTc de mogelijkheid om binnen Nederland met het MTc Driver Dashboard zone te parkeren.

- Parkeertijden (start en eind);
- Zone code, parkeergarage of P+R terrein
- Type dienst (wel of geen BTW van toepassing)

Taxi

MTc biedt de mogelijkheid om binnen Nederland met het MTc Driver Dashboard gebruik te maken van een taxi.

- Startlocatie

- Bestemming
- Reisafstand

Openbaar Vervoer

MTc biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van openbaar vervoer en aanverwante diensten.

- Startlocatie
- Bestemming
- Reisafstand
- Operator (de partij die de dienst heeft uitgevoerd)
- Leverancier (de partner van MTc die de transactieverwerking mogelijk maakt)

Declaratie indienen

Via het MTc Driver Dashboard kunt u – als Cliënt dat toestaat – achteraf een declaratie indienen.

Wanneer u een declaratie indient, vragen wij u om de volgende gegevens:

- Kenteken
- Naam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Rekeningnummer
- Leverancier
- Brandstofstation
- Datum van transactie
- Plaats van transactie
- Bon nummer
- Product
- Hoeveelheid afgenomen brandstof of andere relevante eenheid
- Kilometerstand
- Bedrag in Euro's
- Vervangend vervoer
- Reden voor declaratie
- Declaratie bon
- CVC-code

Automatisch gegenereerde informatie

Om het MTc Driver Dashboard optimaal te laten werken wordt automatisch gegenereerde informatie over uw gebruik van het MTc Driver Dashboard verzameld en verwerkt. Het optimaliseren van de dienstverlening bestaat onder meer uit technische aanpassingen, voor bijvoorbeeld het goed weergeven van schermen en het beveiligen van het MTc Driver Dashboard.

De informatie die wordt verzameld bestaat uit uw IP-adres (nummer van uw computer dat het mogelijk maakt uw computer te herkennen), het type browser (computerprogramma om internetpagina's mee te kunnen bekijken), het computersysteem dat u gebruikt, het Account nummer en de pagina's die u op het MTc Driver Dashboard bezoekt. Tevens houden wij inloggegevens bij, zoals ingegeven wachtwoord, de *host name* die bij het IP-adres hoort, inlogsessie gegevens en gekozen waardes.

Voor welke doeleinden en op basis van welke rechtsgronden wordt de verzamelde informatie gebruikt?Doeleinden

Uw informatie zal voor de volgende doeleinden, en op basis van de volgende rechtsgronden, worden gebruikt:

Het gebruik is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij u partij bent:

- Om het gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard mogelijk te maken;
- Om de gevraagde verrichtingen uit te voeren, zoals het afnemen van diensten met de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard en het inzien van uw gegevens via het MTc Driver Dashboard;
- Om rapportages aan de Cliënt te verstrekken over uw gebruik van de MultiTankcard;
- Om uw gebruik van de MultiTankcard aan Cliënt te factureren;

De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van MTc:

- Om u informatie toe te zenden omtrent de eigen diensten en om te reageren op vragen en/of klachten die u heeft;
- Om geanonimiseerde statistische gegevens op te stellen;
- Om de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard te beveiligen, aan te passen en te verbeteren;

U heeft toestemming geven voor het gebruik of de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op MTc rust:

- Om informatie over u te verstrekken aan derden indien u daartoe toestemming heeft gegeven of op basis van wet- en/of regelgeving.

MTc wil u op de hoogte houden van de ontwikkeling van haar (mobiliteits)diensten. Indien er bijvoorbeeld een uitbreiding komt van de mogelijkheden met de MultiTankcard of het MTc Driver Dashboard zal MTc dat daarom aan u laten weten. Ook kan MTc u op de hoogte houden van acties die door haar zijn en/of worden georganiseerd.

Mocht u geen e-mailberichten van MTc willen ontvangen, dan kunt u dit aangeven door een e-mail te sturen naar klantenservice@mtc.nl. Een mogelijkheid u af te melden is tevens in elke e-mail die door MTc aan u wordt gestuurd opgenomen.

Gebruik door derden

Uw gegevens kunnen aan derden worden verstrekt voor zover dat nodig is in het kader van diensten die u heeft verzocht, indien u zelf uitdrukkelijk met betrekking tot een bepaalde derde aangegeven hebt dat u daarvoor toestemming geeft en/of voor zover deze gegevens niet tot u persoonlijk kunnen worden herleid (zoals automatisch gegenereerde informatie, niet zijnde uw IP-adres).

Zo kan MTc bijvoorbeeld uw gegevens aan derden verstrekken, indien u gebruik maakt van Mobiliteitsdiensten die met behulp van deze derden worden geleverd of indien de MultiTankcard in samenwerking met een derde wordt aangeboden. Ook kunnen uw gegevens worden verstrekt aan derden ten behoeve van de dienstverlening van deze derde aan u, Cliënt of MTc. Het is

mogelijk dat op de verwerking door derden een ander privacy statement van toepassing is. Wij raden u aan het privacy statement van een derde te raadplegen.

Ten slotte kunnen uw gegevens aan derden worden verstrekt indien daartoe op basis van wet- en/of regelgeving een verplichting is, daartoe een noodzaak is als gevolg van een rechtszaak en/of in het geval dat noodzakelijk is ter bescherming van eigen rechten.

Hyperlinks van derden

Het MTc Driver Dashboard kan hyperlinks bevatten waarmee u de omgeving van het MTc Driver Dashboard verlaat en op de website van een andere partij terecht komt. MTc heeft geen zeggenschap over diensten en/of websites van derden waarnaar wordt gelinkt. Het kan dus zo zijn dat ten aanzien van deze diensten en/of websites van derden een ander privacy statement van toepassing is. Deze Privacy Policy heeft alleen betrekking op (persoons)gegevens die door MTc worden verwerkt. MTc accepteert geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor (de werking en/of inhoud van) diensten en/of websites van derden.

Hoe lang bewaart MTc uw persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden zorgvuldig bewaard en niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verwerkt. Tenzij MTc verplicht is om op grond van wetgeving uw persoonsgegevens langer te bewaren, bewaart MTc uw persoonsgegevens voor de duur van de overeenkomst tussen MTc en de Cliënt of de overeenkomst tussen Cliënt en Werkgever. Daarna zal MTc uw persoonsgegevens binnen 14 dagen verwijderen, tenzij we uw persoonsgegevens nog dienen te bewaren om een lopende klacht af te handelen.

Worden uw persoonsgegevens doorgegeven aan derde landen?

De persoonsgegevens die MTc verzamelt en verwerkt met het gebruik van de MultiTankcard en het MTc Driver Dashboard worden niet doorgegeven aan derde landen.

Op welke wijze wordt uw persoonlijke informatie beschermd?

MTc heeft passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om uw persoons- en andere gegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.

Kennisneming, verbetering en overdraagbaarheid van uw gegevens

Indien u de gegevens wilt zien die bij MTc over u zijn vastgelegd, kunt u een verzoek tot inzage doen. Dit verzoek kan verstuurd worden naar klantenservice@mtc.nl. MTc zal binnen vier (4) weken reageren op uw inzage verzoek.

Als u veranderingen wilt aanbrengen in de gegevens die u heeft gezien naar aanleiding van uw inzage verzoek, kunt u een verzoek hiertoe doen bij MTc op voornoemd e-mailadres. U kunt verzoeken dat MTc uw gegevens wijzigt, verbetert, aanvult, verwijdert of afschermt. MTc zal binnen vier (4) weken reageren op uw verzoek. Indien MTc uw verzoek afwijst zal zij in haar antwoord aangeven waarom het verzoek om de gegevens aan te passen wordt afgewezen.

U heeft het recht om de door u verstrekte persoonsgegevens in een gangbare, gestructureerde en in machineleesbare vorm te verkrijgen en over te dragen. Dit verzoek kan verstuurd worden naar klantenservice@mtc.nl.

Kan deze Privacy Policy worden gewijzigd?

Deze Privacy Policy kan worden gewijzigd door MTc. Deze wijzigingen worden bekend gemaakt via de algemene MTc website: www.mtc.nl.

Waar kunt u terecht met een klacht?

Heeft u een klacht over het gebruik van uw persoonsgegevens, en komt u er met MTC niet uit, dan kunt u uw klacht ook indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Vragen?

Mocht u nog vragen hebben over deze Privacy Policy dan kunt u een bericht sturen naar klantenservice@mtc.nl.